



## **BEDRIJFSVOERING & FINANCIËN**

### **Informatie voor medewerkers bij leden van Goede Doelen Nederland**

We informeren je graag over de mogelijkheden en voordelen die Goede Doelen Nederland op jouw vakgebied te bieden heeft.

We hopen dat je er profijt van zult hebben.

### **ALGEMEEN**

Goede Doelen Nederland is de branchevereniging van goede doelen. Ruim 160 goede doelen zijn aangesloten. Zij werken op de gebieden: gezondheid, internationale samenwerking, welzijn & cultuur en natuur, milieu & dierenbelangen.

De belangrijkste taken van Goede Doelen Nederland zijn:

- belangenbehartiging
- zelfregulering
- dienstverlening

Tweejaarlijks brengt Goede Doelen Nederland de Goede Doelen Gids uit. De gids voorziet de donateur van algemene informatie over schenken en nalaten en bevat korte profielen van goede doelen. Daarnaast wordt de digitale gids een aantal keer per jaar uitgebreid met informatie over nieuwe leden.

Ook voert Goede Doelen Nederland jaarlijks het sectoronderzoek uit en geeft daarmee inzicht in de ontwikkelingen in de sector.

Verder is [www.goededoelen.nl](http://www.goededoelen.nl) een initiatief van Goede Doelen Nederland. De site brengt feiten en informatie over de rol en het werk van goededoelenorganisaties. De inzet is daarmee aan het publieksvertrouwen bij te dragen.

Om in de communicatie meer de nadruk te leggen op resultaten en de maatschappelijke betekenis daarvan (impact), formuleerde Goede Doelen Nederland met de leden een sectorpositionering. Deze luidt: *De idealen delers, Wij, de goede doelen in Nederland, werken aan een ideaal. Wij vragen mensen en organisaties die dat ideaal met ons delen hun kennis, tijd en middelen in te zetten om samen met ons maatschappelijke problemen op te lossen.*

Goede Doelen Nederland is actief op uiteenlopende terreinen zoals personeel en organisatie, schenken en nalaten, betalingsverkeer, bedrijfsvoering en financiën, innovatie fondsenwerving, marketing, communicatie en vrijwilligersmanagement. Zie verder voor de volledige beschrijving van Goede Doelen Nederland: [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl).

## **BEDRIJFSVOERING & FINANCIËN**

### **Contactpersoon Goede Doelen Nederland**

De contactpersonen voor vragen op jouw vakgebied zijn: Anjelène van Vliet, beleidsmedewerker ([vanvliet@goededoelennederland.nl](mailto:vanvliet@goededoelennederland.nl)) en Margreet Plug, hoofd beleid en vereniging ([plug@goededoelennederland.nl](mailto:plug@goededoelennederland.nl))

## **Commissie B&F**

Op het ledennet vind je informatie over de commissie B&F.

(onder 'inbreng leden' / 'commissies'; inloggen via [www.goededoelennederland.nl](http://www.goededoelennederland.nl) en voor inloggegevens [secretariaat@goededoelennederland.nl](mailto:secretariaat@goededoelennederland.nl))

De doelstelling van de commissie is:

Het versterken van de kwaliteit van het financiële beleid en de bedrijfsvoering van de goede doelen.

De taken van de commissie met betrekking tot bedrijfsvoering en financiën zijn:

- signaleren van ontwikkelingen of onderwerpen die het financiële beleid en de bedrijfsvoering van de leden beïnvloeden,
- bepalen of actie - lobby, regulering, ontwikkeling van standaarden, services – door Goede Doelen Nederland wenselijk of noodzakelijk is en hierover zo nodig de directie gevraagd en ongevraagd adviseren,
- evalueren en onderhouden van ontwikkelde richtlijnen en standaarden en de toepassing daarvan bevorderen,
- coördinatie van informatie aan de leden,
- bevorderen van kennisuitwisseling tussen de leden onderling.

De leden van de commissie zijn:

- |   |  |
|---|--|
| • Martijn Herrmann (Nederlandse Rode Kruis)       | <a href="mailto:m.herrmann@redcross.nl">m.herrmann@redcross.nl</a> (voorzitter)              |
| • Frank Wijngaard (AMREF)                         | <a href="mailto:frank.wijngaard@amref.nl">frank.wijngaard@amref.nl</a>                       |
| • Maarten Stikkelorum (Nederlandse Hartstichting) | <a href="mailto:m.stikkelorum@hartstichting.nl">m.stikkelorum@hartstichting.nl</a>           |
| • Koos Boering (KWF Kankerbestrijding)            | <a href="mailto:kboering@kwf.nl">kboering@kwf.nl</a>   |
| • Carlijne Pauwels (Amnesty International)        | <a href="mailto:c.pauwels@amnesty.nl">c.pauwels@amnesty.nl</a>                               |
| • Marcel van der Kaa (Zonnebloem)                 | <a href="mailto:marcel.vanderkaa@zonnebloem.nl">marcel.vanderkaa@zonnebloem.nl</a>           |
| • Margreet Plug (Goede Doelen Nederland)          | <a href="mailto:plug@goededoelennederland.nl">plug@goededoelennederland.nl</a>               |
| • Mischa Hornman (Nierstichting)                  | <a href="mailto:mischahornman@nierstichting.nl">mischahornman@nierstichting.nl</a>           |
| • John Eussen (World Animal Protection)           | <a href="mailto:johneussen@worldanimalprotection.nl">johneussen@worldanimalprotection.nl</a> |
| • Sacha van Ulft (Terre des Hommes)               | <a href="mailto:s.vanulft@tdh.nl">s.vanulft@tdh.nl</a>                                       |

Je kunt te allen tijde contact opnemen met de leden van de commissie. Zij zijn graag bereid om vragen te beantwoorden.

## **PUBLICATIES**

Goede Doelen Nederland heeft, in samenwerking met de commissie B&F, een drietal voor het vakgebied relevante richtlijnen/ standaarden ontwikkeld. Het betreft:

- Het Stappenplan Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (werkings sfeer: vrijwillige toepassing). Deze handreiking helpt goede doelen met vragen als: op welke MVO-vraagstukken moet ik me richten? waar liggen risico's en waar kansen? welke doelen moeten wij ons stellen? hoe organiseren wij MVO, zodat wij blijven MVO'en?
- De aanbeveling 'kosten toerekening beheer en administratie' (werkings sfeer: van elke organisatie wordt verwacht dat de aanbeveling wordt gevolgd)  
Binnen Richtlijn 650 is een organisatie vrij om te bepalen welke kosten worden toegerekend aan beheer & administratie, mits een consistente methodiek wordt gehanteerd. Deze toerekeningsmethodiek moet in de toelichting op de jaarrekening uiteen worden gezet.

Omdat Goede Doelen Nederland voorzag dat de vrijheid, om zelf de methoden van kostentoerekening te bepalen, zou leiden tot grote diversiteit, is de betreffende aanbeveling geformuleerd.

- Richtlijn Financieel Beheer (werkingsfeer: pas toe of leg uit)

De richtlijn is tot stand gekomen door een samenvoeging van de Richtlijn Reserves door Goede Doelen Nederland in 2003 vastgesteld, en de Handreiking Verantwoord Vermogensbeheer die m.i.v. 2010 werd gehanteerd. De Richtlijn Reserves sloot niet meer volledig aan bij de Richtlijn 650.

De richtlijn geeft ondermeer een norm voor de maximale continuïteitsreserve.

De richtlijn heeft als bijlage een format dat aangeeft op welke wijze moet worden gerapporteerd indien er gebruik wordt gemaakt van spaar- en/of beleggingsvormen. De richtlijn is opgenomen in de normen van de erkenningsregeling.

- Handreiking Verwerking en waardering van nalatenschappen belast met (vrucht)gebruik. In de handreiking worden de verwerking en waardering van veel voorkomende vormen van nalatenschappen met vruchtgebruik beschreven (werkingsfeer vrijwillige toepassing).

## **PRODUCTEN**

### **Het risicomanagement software pakket NARIS**

Partos, Goede Doelen Nederland en het Nederlands Adviesbureau Risicomanagement (NAR) werken samen met het doel om organisaties bewust te maken van de voordelen van proactief risicomanagement.

Leden van Goede Doelen Nederland kunnen met korting gebruik maken van het door NAR ontwikkelde software pakket NARIS.

## **ACTIVITEITEN 2018**

### **Sectoranalyse**

Dit is een jaarlijks onderzoek dat Goede Doelen Nederland in samenwerking met derde-partijen uitvoert.

### **Bevorderen risicomanagement**

Zie hiervoor bij producten.

### **Bevorderen toepassing Richtlijn Financieel Beheer**

Zie hiervoor bij publicaties.

### **Mogelijkheid tot kennisuitwisseling vergroten (mailgroep en netwerk)**

We merken dat leden het waardevol vinden om onderling informatie en ervaringen uit te wisselen.

Zeker voor diegenen die nieuw zijn in de goededoelensector kan het prettig zijn om met meer ervaren collega's van gedachten te wisselen.

Om de onderlinge informatie-uitwisseling verder te faciliteren, is er via de website van Goede Doelen Nederland een netwerk actief. Binnen dit netwerk kunnen de deelnemers, op het gebied van bedrijfsvoering & financiën, vragen aan elkaar stellen en informatie met elkaar delen.

### **Onderzoek of en hoe resultaat- en impactgericht werken kan worden bevorderd.**

Er is een werkgroep samengesteld die zich hiermee bezighoudt. Jaarlijks worden er één of meerdere edities van de cursus doelrealisatie gegeven.

### **ICT-overleg**

Circa twee keer per jaar vindt er een ICT-overleg plaats. Iedereen die hiervoor belangstelling heeft, kan zich aanmelden. Er vindt kennisuitwisseling plaats op het gebied van ICT.

### **Herziene RJ 650 Fondsenwervende organisaties en RJK C2 fondsenwervende organisaties.**

De Raad voor de Jaarverslaggeving heeft RJ 650 herzien en een nieuwe richtlijn ontworpen voor kleine organisaties, de zogenoemde RJK C2. Beide richtlijnen zijn van kracht voor verslagjaren die aanvangen op of na 1 januari 2017. (de betreffende RJ-Uitingen zijn te raadplegen via de site van Goede Doelen Nederland) Er zullen bijeenkomsten worden georganiseerd waarin ervaringen met de richtlijnen in de praktijk met elkaar kunnen worden uitgewisseld.

### **Intervisiegroep inkoop**

De Intervisiegroep Inkoop faciliteert kennisuitwisseling op het gebied van inkoop. Daarnaast functioneert de Intervisiegroep als klankbordgroep voor de inkoopactiviteiten van Goede Doelen Nederland. De Intervisiegroep ondersteunt Goede Doelen Nederland bij het opzetten en uitvoeren van het inkoopbeleid. Contactpersonen zijn Richard Groenewoud (Groenewoud@Goededoelennederland.nl) en Jørgen Stoffers ([Stoffers@goede.doelennederland.nl](mailto:Stoffers@goede.doelennederland.nl)).

### **KENNIS**

Er zijn diverse manieren om via Goede Doelen Nederland je kennis te vergroten:

- Platformbijeenkomst  
Er worden geregeld, minimaal twee keer per jaar, kennisbijeenkomsten georganiseerd, de zogenoemde platformbijeenkomsten. Je krijgt daar automatisch een uitnodiging voor.
- Netwerk (zie hierboven)
- Ledennet  
Dit is het besloten, alleen voor leden toegankelijke, gedeelte van de GOEDE DOELEN NEDERLAND-website. Je vindt hier informatie over de onderwerpen die jouw vakgebied betreffen.
- Nieuwsbrief  
Goede Doelen Nederland verzorgt een algemene nieuwsbrief (1 maal per drie weken) en een aantal specialistische nieuwsbrieven met een mindere frequentie (betalingsverkeer, schenken en nalaten, fondsenwerving en inkoop).
- Helpdesk  
De Helpdesk van Goede Doelen Nederland is een portaal voor specialistisch advies. Als je een specialistische vraag hebt, brengen wij je in contact met een deskundige die je hiermee verder kan helpen. Op verschillende gebieden werken wij samen met experts die je graag te woord staan (voor een overzicht, zie het ledennet). De deskundigen geven desgewenst anderhalf uur gratis eerstelijnsadvies.
- Buddysysteem  
Aspirant-leden kunnen desgewenst in contact worden gebracht met één van de commissieleden (zie hierboven) of een andere lidorganisatie en via het betreffende commissielid met hun vragen terecht bij een medewerker van de betreffende organisatie.

### **OVERIGE WERKGROEPEN/COMMISSIES**

Naast de commissie B&F is op het terrein van bedrijfsvoering & financiën in brede zin nog een aantal werkgroepen en commissies actief.

Het betreft:

- De commissie HR
- De werkgroep betalingsverkeer

- De werkgroep impact
- Het ICT-overleg
- De intervisiegroep inkoop

Nadere informatie is via het ledennet beschikbaar.