

Bijlage 3

C DE ERKENNINGSREGELING

De Erkenningregeling kent 4 categorieën, namelijk A t/m D, met ieder eigen normen. De omvang van de baten van een organisatie bepaalt in welke categorie een organisatie valt.

De Erkenningregeling kent 'normen', deze zijn vetgedrukt en 'bespreekpunten', deze zijn niet vetgedrukt. Een organisatie moet aan de normen voldoen om in aanmerking te komen voor de Erkenning. Voor hoofdstuk 6 van de Erkenningregeling dat gaat over integriteit, geldt dat de normen en bespreekpunten voor de categorieën A en B gelijk zijn en gelijk zijn voor de categorieën C en D. Ditzelfde geldt voor hoofdstuk 7 waar het gaat over verantwoording en integriteit. Onderstaand een overzicht van de normen en bespreekpunten die in de Erkenningregeling (met ingangsdatum 1 oktober 2022) staan opgenomen.

Categorie A TOT 50K

6. INTEGRITEIT

- 6.1.1. De organisatie zet zich in om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en geeft inzicht in hoe zij dit doet.
- 6.1.2. De organisatie heeft inzicht in de specifieke risico's op grensoverschrijdend gedrag.
- 6.1.3. De organisatie zorgt ervoor dat grensoverschrijdend gedrag veilig kan worden gemeld en is voorbereid om maatregelen te nemen naar aanleiding van een melding.

Categorie A en B

6. INTEGRITEIT

- 6.1.1. De organisatie zet zich in om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en legt vast hoe zij dit doet.**
- 6.1.2. De organisatie geeft inzicht in de specifieke risico's op grensoverschrijdend gedrag.
- 6.1.3. De organisatie zorgt ervoor dat grensoverschrijdend gedrag veilig kan worden gemeld en is voorbereid om maatregelen te nemen naar aanleiding van een melding.

Categorie C en D

6. INTEGRITEIT

6.1 Integriteitsbeleid

6.1.1. De organisatie legt het integriteitsbeleid vast en zorgt dat de verantwoordelijkheid voor het integriteitsbeleid is belegd.

6.2 Gedragscode

6.2.1. De organisatie legt een gedragscode vast met een beschrijving van de normen en waarden van de organisatie.

6.2.2. In de gedragscode zijn normen vastgelegd over grensoverschrijdend gedrag.

6.2.3. De organisatie bevordert integer gedrag bij medewerkers en anderen die bij de organisatie zijn betrokken. De organisatie legt vast hoe zij dit doet.

6.3. Melden van grensoverschrijdend gedrag

6.3.1. De organisatie heeft een meldpunt waar grensoverschrijdend gedrag veilig en vertrouwelijk, op laagdrempelige wijze, door iedereen kan worden gemeld.

6.4. Onderzoek, maatregelen en communicatie

6.4.1. De organisatie legt vast hoe:

- a. meldingen worden onderzocht;**
- b. adequate maatregelen worden genomen, waarbij ook aandacht wordt geschonken aan het bieden van passende ondersteuning aan betrokkenen;**
- c. zorgvuldig over een melding wordt gecommuniceerd.**

7. VERANTWOORDING

7.1. Jaarverslaggeving

7.1.4. De jaarverslaggeving besteedt aandacht aan het integriteitsbeleid van de organisatie en bevat in elk geval informatie over:

- a. de manier waarop zij de normen 6.1.1 t/m 6.4.1 uitvoert;**
- b. het aantal en de aard van meldingen van grensoverschrijdend gedrag en de afhandeling daarvan;**
- c. een evaluatie van het gevoerde integriteitsbeleid.**