

Huishoudelijk reglement

Vastgesteld door de ledenvergadering op 22 januari 2024, ingangsdatum 1 februari 2024.

De algemene ledenvergadering van de vereniging: Goede Doelen Nederland, hierna te noemen: de "**vereniging**",

in aanmerking genomen:

- A. dat de vereniging een algemene ledenvergadering, een raad van toezicht (hierna te noemen: RvT) en een bestuur kent;
- B. dat de vereniging nauw is verbonden met de statutair te Amsterdam gevestigde stichting: Stichting Diensten voor Goede Doelen, hierna te noemen de "**stichting**";

besluit, met inachtneming van de statuten van de vereniging zoals gewijzigd bij akte van 1 december 2022 (hierna te noemen: de "**statuten**"), het navolgende huishoudelijk reglement vast te stellen:

1 Algemene ledenvergadering

- 1.1 De algemene ledenvergadering heeft alle bevoegdheden, die door de wet aan de algemene ledenvergadering van de vereniging worden toegekend, tenzij bij de statuten één of meer van die bevoegdheden aan een ander orgaan zijn opgedragen.
- 1.2 De algemene ledenvergadering heeft in het bijzonder tot taak:
 - a. het behartigen van de belangen van de leden;
 - b. het bevorderen van de doelstellingen van de vereniging;
 - c. het vervullen van de aan haar op grond van de statuten en het algemene verenigingsrecht toebedeelde rol ten opzichte van de vereniging.
- 1.3 Het bestuur staat de algemene ledenvergadering en de RvT bij in de uitvoering van hun rol/taak. Het bestuur neemt of bevordert het nemen van initiatieven en onderhoudt goede contacten met de leden. Het bestuur draagt ervoor zorg dat de algemene ledenvergadering en de RvT goed en tijdig worden geïnformeerd omtrent alle aangelegenheden die tot de competentie van de algemene ledenvergadering respectievelijk de RvT behoren of geacht moeten worden haar interesse te hebben.

2 **Aanmelding en toelating leden**

- 2.1 Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor in Nederland gevestigde rechtspersonen die zich op grond van hun statuten richten op het goede doel en fondsen werven voor charitatieve doeleinden en zich voor inkomstenwerving structureel en in belangrijke mate op het Nederlandse publiek richten.
- 2.2 Voorwaarden voor het lidmaatschap zijn dat de rechtspersoon steunwaardig is en dat de rechtspersoon zich houdt aan de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing voor zolang deze codes worden onderschreven door de vereniging.
- 2.3 Aan het vereiste van steunwaardigheid wordt in ieder geval voldaan indien de rechtspersoon in het bezit is van een CBF-Erkenning.
- 2.4 Voor het naleven van de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing is vereist dat een rechtspersoon verklaart en expliciet kenbaar maakt de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing na te leven. Een rechtspersoon wordt geacht de codes in ieder geval niet na te leven indien het lid drie of meer berispingen heeft ontvangen van het orgaan dat door de vereniging of anderszins is aangewezen om de naleving van de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing te toetsen.
- 2.5 Gronden voor het weigeren van het lidmaatschap zijn onder meer:
 - a. het door niet aanvragen, weigering of intrekking niet beschikken over een CBF-Erkenning;
 - b. het hebben ontvangen van drie berispingen van het orgaan dat door de vereniging of anderszins is aangewezen om de naleving van de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing te toetsen.
- 2.6 Een rechtspersoon die lid wenst te worden van de vereniging, dient een door of namens het bestuur te verstrekken inschrijfformulier geheel ingevuld en ondertekend in te dienen ter attentie van het bestuur of een daartoe door het bestuur aangewezen persoon.
- 2.7 Binnen drie maanden na het indienen van de aanvraag ontvangt de aanvrager van of namens het bestuur schriftelijk bericht over diens al dan niet toelating als lid van de vereniging. In geval van niet-toelating worden de redenen daarvan vermeld. Het bestuur informeert de RvT over de genomen besluiten tot toelating en informeert de RvT vooraf indien het bestuur voornemens is een aanvraag tot toelating te weigeren. Conform het bepaalde in artikel 6 lid 3 van de statuten kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten indien de niet-toegelatene dit heeft verzocht. Een schriftelijk verzoek hiertoe wordt ingediend bij het bestuur. Het bestuur is gehouden het verzoek door te geleiden naar de algemene ledenvergadering tezamen met de onderbouwing/redenen voor niet-toelating. De algemene ledenvergadering besluit tijdens de eerstvolgende ledenvergadering met meerderheid van stemmen over toelating.

- 2.8 Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en contactgegevens van de leden worden bijgehouden. Ieder lid is verplicht bij wijziging van zijn adres hiervan onverwijld het bestuur schriftelijk of per e-mail in kennis te stellen. Het register is, met inachtneming van toepasselijke wetgeving (waaronder de AVG) ook voor leden beschikbaar.
- 2.9 Van de leden wordt voorts verwacht dat zij zich houden aan de gedragsregels van de vereniging zoals op enig moment vastgesteld door de algemene ledenvergadering. De gedragsregels worden voor of bij aanvang van het lidmaatschap aan het nieuwe lid toegezonden en na iedere wijziging aan alle leden kenbaar gemaakt. Het bestuur zorgt ervoor dat de leden ook anderszins gemakkelijk toegang hebben tot de gedragsregels en dat deze op verzoek aan een lid worden toegezonden. Een lid organisatie is in elk geval gehouden om:
- zichzelf niet publiekelijk ten koste van een ander lid te profileren;
 - indien en zodra zich t.a.v. de eigen organisatie een situatie voordoet waarvan een lid verwacht of in redelijkheid moet verwachten dat deze situatie reputatieschade voor één of meerdere andere leden met zich mee kan brengen, het bestuur daarvan op de hoogte te brengen.
 - wanneer de organisatie gebruik maakt van huis-aan-huis (donateurs)werving, de werving alleen uit te besteden aan een wervingsbureau dat, dan wel een derde die, de planningstool gebruikt van de Stichting Regulering Huis-aan-Huis Werving of, als de organisatie de werving in eigen beheer doet, zelf de planningstool van de stichting te gebruiken.
- 2.10 In bijzondere omstandigheden kan het bestuur anders besluiten dan onder 2.2, 2.3 en 2.4 is bepaald. Alvorens het bestuur hiertoe overgaat zal het bestuur de RvT informeren over het voornemen. In dat geval legt het bestuur daarover schriftelijk gemotiveerd verantwoording af aan de algemene ledenvergadering.

3 Einde lidmaatschap

- 3.1 Opzegging door het lid als bedoeld in de statuten geschiedt schriftelijk en uiterlijk drie maanden voor het einde van een boekjaar. Indien deze opzegging niet is geschied volgens die voorschriften, kan het bestuur dispensatie verlenen en het lidmaatschap van de vereniging toch beëindigen als ware de opzegging op juiste wijze geschied.
- 3.2 In aanvulling op de statuten gelden als gronden voor beëindiging van het lidmaatschap:
- a. het handelen in strijd met het Huishoudelijk reglement en/of gedragsregels;
 - b. het door weigering of intrekking niet beschikken over een CBF-Erkenning;
 - c. het hebben ontvangen van drie berispingen van het daartoe bevoegde orgaan om de naleving van de Code Postfilter, de Code Telemarketing en de Code Fieldmarketing te toetsen.
- 3.3 Bij een grond als bedoeld in 3.2 is het ter beoordeling van het bestuur of het lidmaatschap wordt beëindigd door opzegging of door ontzetting, zulks oordelend naar de omstandigheden van het geval.

- 3.4 In overeenstemming met de statuten kan een lid bij de algemene vergadering in beroep gaan tegen ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur. Een vergelijkbare mogelijkheid heeft een lid ingeval beëindiging plaatsvindt op basis van de gronden van 3.2. De algemene ledenvergadering besluit tijdens de eerstvolgende ledenvergadering met meerderheid van stemmen over het ingestelde beroep.

4 **Contributie**

- 4.1 Elk lid van de vereniging is verplicht tot betaling van een jaarlijks door de algemene ledenvergadering vast te stellen contributie. Uitgangspunt is dat de door de vereniging gemaakte kosten worden gedekt uit contributies van de leden met behulp van een gewogen omslagstelsel met contributiequota.

- 4.2 De hoogte van de door een lid te betalen contributie hangt af van:
- de door de algemene ledenvergadering goedgekeurde jaarbegroting;
 - de contributiequota van het lid.

De contributiequota zijn gebaseerd op de gemiddelde netto-inkomsten van het lid in een periode van drie jaar en berekend conform de gegevens uit de laatste drie goedgekeurde/vastgestelde jaarrekeningen.

- 4.3 Onder netto-inkomsten wordt verstaan de optelsom van de navolgende baten van het lid minus de navolgende kosten, te weten:

(Baten)

- baten van particulieren;
- baten van bedrijven;
- baten van loterijorganisaties;
- baten van subsidies van overheden;
- baten van verbonden organisaties zonder winststreven;
- baten van andere organisaties zonder winststreven;
- baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten;
- overige baten;(Kosten)
- wervingskosten.

Te vermeerderen dan wel te verminderen met het positieve respectievelijk het negatieve saldo van financiële baten en lasten.

4.4 Het aantal contributiequota wordt berekend volgens onderstaande tabel:

Gemiddelde netto-inkomsten x (in miljoenen €)	Aantal quota
$x > 22,7$	14
$11,4 < x \leq 22,7$	11
$4,5 < x \leq 11,4$	8
$2,3 < x \leq 4,5$	6
$1,8 < x \leq 2,3$	4
$1,2 < x \leq 1,8$	3
$0,75 < x \leq 1,2$	2
$0,5 < x \leq 0,75$	1,5
$0,4 < x \leq 0,5$	1
$0,3 < x \leq 0,4$	0,75
$0,15 < x \leq 0,3$	0,5
$x \leq 0,15$	0,25

4.5 De algemene ledenvergadering stelt jaarlijks gelijktijdig met de door haar goed te keuren begroting het bedrag van één quotum vast op voorstel van het bestuur, na goedkeuring door de RvT.

4.6 De contributienota's worden bij aanvang van het boekjaar verzonden door of namens het bestuur. De betalingstermijn is vastgesteld op dertig dagen na verzending van de nota's, zijnde de vervaldatum. Een maand na de vervaldatum wordt een aanmaning verzonden. Voor organisaties die gedurende het jaar worden toegelaten als lid, wordt de contributie naar rato van het betreffende jaar berekend.

4.7 Een lid dat twee maanden na de vervaldatum nog niet volledig heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen, voortvloeiend uit de statuten en dit reglement, kan met onmiddellijke ingang worden geschorst of ontzet uit het lidmaatschap door het bestuur. Dit houdt in dat het lid de rechten die aan het lidmaatschap verbonden zijn niet langer kan uitoefenen totdat geheel aan de betalingsverplichtingen is voldaan. Alvorens het bestuur hiertoe overgaat zal het bestuur de RvT informeren over het voornemen.

5 **Aspirant-leden**

- 5.1 De vereniging kent aspirant-leden, zijnde organisaties die overwegen lid te worden van de vereniging. Aspirant-leden zijn geen leden als bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en hebben aldus geen stemrecht. Aspirant-leden kunnen van alle services van de vereniging gebruik maken, tenzij het bestuur anders heeft besloten. Aspirant-leden worden voorafgaand aan of bij aanvang van hun aspirant-lidmaatschap op de hoogte gesteld van hun rechten en verplichtingen.
- 5.2.1 Tot aspirant-lid kunnen worden toegelaten organisaties die:
- voldoen aan het in artikel 6 lid 1 van de statuten bepaalde; en
 - voldoen aan het in de artikelen 2.2, 2.3 en 2.4 van dit reglement bepaalde; en
 - geen lid zijn, of eerder zijn geweest, van de vereniging.
- 5.2.2 Organisaties die nog niet in het bezit zijn van een CBF-Erkenning kunnen, mits zij ook voldoen aan het bepaalde in artikel 5.2.1., als aspirant-lid worden toegelaten wanneer zij schriftelijk het navolgende verklaren:
- dat zij bereid zijn zich onder actief toezicht van het CBF te stellen en derhalve op naleving van de normen te laten toetsen, en
 - zich zullen houden aan de overigens aan het lidmaatschap verbonden verplichtingen.
- 5.3 De wijze van aanmelding, berichtgeving over de toelating en administratie van aspirant-leden vindt op dezelfde wijze plaats als voor het lidmaatschap van de vereniging. Aanmelding en toelating kunnen gedurende het gehele jaar plaatsvinden. De aspirant-bijdrage wordt dan naar rato van het betreffende jaar berekend.
- 5.4 Beëindiging van het aspirant-lidmaatschap vindt plaats overeenkomstig de in artikel 7 van de statuten vermelde wijzen van beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging, met dien verstande dat het aspirant-lidmaatschap ook eindigt doordat het aspirant-lid lid wordt van de vereniging en het aspirant-lidmaatschap na twaalf maanden, en voor aspirant-leden waarbij de som van de baten niet groter is dan € 500.000,- per jaar na zesendertig maanden, van rechtswege eindigt.

- 5.5 Aspirant-leden betalen in plaats van contributie een aspirant-bijdrage, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. De hoogte van de aspirant-bijdrage is afhankelijk van de gemiddelde netto-inkomsten van het aspirant-lid, als bedoeld in artikel 4.3, in een periode van drie jaar en berekend conform de gegevens uit de laatste drie goedgekeurde/vastgestelde jaarrekeningen en wordt als volgt vastgesteld:

Gemiddelde netto-inkomsten x (in miljoenen €)	Aspirant-bijdrage (in euro €)
x > 10,0	3.000
5,0 < x ≤ 10,0	2.000
1,0 < x ≤ 5,0	1.000
0,5 < x ≤ 1,0	500
x ≤ 0,5	250

6. Branchegenoten

- 6.1 De vereniging kan naast leden ook branchegenoten hebben. Branchegenoten kunnen alleen natuurlijke personen zijn. Branchegenoten zijn geen leden als bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en hebben dus geen stemrecht. Branchegenoten kunnen van een, door het bestuur te bepalen, beperkt aantal services van de vereniging gebruik maken. Branchegenoten worden voorafgaand aan of bij aanvang van hun branchegeenootschap op de hoogte gesteld van hun rechten en verplichtingen.
- 6.2 Tot branchegeenoot kunnen worden toegelaten natuurlijke personen die:
- voormalig lid zijn van Nederland Filantropieland (medewerkers van organisatieleden en individuele leden);
 - medewerkers van ideële organisaties die niet binnen de werkingssfeer van de Erkenningregeling t.a.v. fondsenwervende organisaties/goede doelen vallen;
 - medewerkers van niet-ideële organisaties waarvan het aanbod aantoonbaar gericht is op de goedbedoelensector;
en overigens voldoen aan het in artikel 14 lid 1 van de statuten bepaalde.
- 6.3 De wijze van aanmelding, berichtgeving over de toelating en administratie van branchegenoten vindt op dezelfde wijze plaats als voor het lidmaatschap van de vereniging. Aanmelding en toelating kunnen gedurende het gehele jaar plaatsvinden. De bijdrage voor het branchegeenootschap wordt dan naar rato van het betreffende jaar berekend.
- 6.4 Beëindiging van het branchegeenootschap vindt plaats overeenkomstig de in artikel 7 van de statuten vermelde wijzen van beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging, met dien verstande dat het branchegeenootschap ook eindigt doordat de rechtspersoon bij wie de branchegeenoot in dienst is, (aspirant-) lid wordt van de vereniging.
- 6.5 Branchegenoten betalen in plaats van contributie een bijdrage, waarvan de hoogte jaarlijks, op voorstel van het bestuur, door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Voor branchegenoten die werkzaam zijn voor een ideële organisatie kan een lager tarief gelden dan voor branchegenoten die werkzaam zijn voor een niet-ideële organisatie.

7. Algemene ledenvergadering

- 7.1 Uiterlijk binnen zes maanden na afloop van een boekjaar zal de algemene ledenvergadering worden gehouden als bedoeld in artikel 25 lid 3 van de statuten. Bijzondere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur en/of de RvT dit gewenst acht(en). Het bestuur is gehouden voorafgaand aan de oproeping de RvT te informeren.
- 7.2 De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van de in artikel 10 lid 2 en 3 van de statuten vermelde termijnen.
- 7.3 Het bestuur is verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende deel van de stemmen in een ledenvergadering waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Dit verzoek moet bij aangetekende brief worden gedaan. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan, op de wijze als bepaald in artikel 10 lid 3 van de statuten.
- 7.4 Besluiten, die worden genomen in een op de in het vorige lid vermelde wijze bijeengeroepen algemene ledenvergadering, hebben dezelfde rechtskracht als besluiten genomen in een op de in artikel 10 lid 1 van de statuten genoemde wijze bijeengeroepen algemene ledenvergadering.
- 7.5 Het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling, daaronder mede begrepen e-mail of anderszins via een elektronisch communicatiemiddel, aan de vergaderingsgerechtigden. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen alsmede de plaats en het tijdstip van de vergadering vermeld. Een per e-mail of andere elektronische weg toegezonden oproeping is een leesbaar en reproduceerbaar bericht en wordt gezonden aan het adres dat door het betrokken lid voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
- 7.6 Het bestuur houdt een register bij waarin is opgenomen wie bevoegd is een lid in de algemene ledenvergadering te vertegenwoordigen. Bevoegd zijn alleen diegenen die in het register zijn opgenomen, zijnde de algemeen directeur/directeur-bestuurder en de door het lid aangewezen plaatsvervanger.
- 7.7 Een lid kan zich in een algemene ledenvergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen. Daarvoor dient een schriftelijke - daaronder mede begrepen per e-mail - volmacht ter zake aan de voorzitter van de ledenvergadering te worden overhandigd, voorafgaand aan de betreffende vergadering.
- 7.8 De voorzitter van de vergadering verleent in een algemene ledenvergadering de leden het woord in de volgorde waarin zij dit hebben gevraagd. De voorzitter heeft het recht een lid dat zich volgens zijn mening niet behoorlijk gedraagt het woord te ontnemen of het verblijf ter vergadering te ontzeggen behoudens een geslaagd beroep van de betrokkene op de vergadering.

- 7.9 Ter vergadering wordt een presentielijst neergelegd waarop de aanwezige personen hun persoonsnaam en de naam van hun organisatie (lid van de vereniging) plaatsen en aantekenen of zij al dan niet stemgerechtigd zijn. Ingeval van digitale deelname worden door of namens het bestuur de persoonsnaam en naam van de organisatie die zij vertegenwoordigen genoteerd/bijgehouden. Slechts die stemgerechtigden wier namen op de presentielijst voorkomen, nemen, al dan niet middels een gevolmachtigde, aan de stemmingen deel.
- 7.10 Voor de aanvang van de stemmingen over personen kan de voorzitter drie neutrale personen aanwijzen die de stemmen tellen en van de uitkomst verslag zullen uitbrengen aan de voorzitter; daarna deelt de voorzitter de uitslag van de stemming aan de vergadering mee.
- 7.11 Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die:
- niet getekend zijn;
 - onleesbaar zijn;
 - een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - de naam bevatten van een persoon die niet verkiesbaar is;
 - voor iedere verkiesbare plaats meer dan een naam bevatten;
 - meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon.
- 7.12 Het bestuur kan, na overleg met de voorzitter van de RvT, voorafgaand aan een algemene ledenvergadering besluiten dat een stemgerechtigde het stemrecht kan uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Voor het gebruik van een elektronisch communicatiemiddel is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Stemmen die voorafgaand aan een vergadering via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht, mits die stemmen niet eerder dan op de dertigste dag vóór die van de vergadering zijn uitgebracht. Het bestuur kan voorafgaand, na overleg met de voorzitter van de RvT, aan een algemene ledenvergadering ook besluiten dat over bepaalde besluiten in de vergadering niet middels een elektronisch communicatiemiddel kan worden gestemd. Met inachtneming van het vorenstaande bepaalt in de algemene ledenvergadering de voorzitter van de vergadering de wijze waarop de stemmingen worden gehouden.
- 7.13 Van het verhandelde in een algemene ledenvergadering worden door een door de voorzitter aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden ter kennis van de leden gebracht en op de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld.

8 Inbreng leden

- 8.1 De RvT en het bestuur zijn gehouden tot een goede communicatie met de leden. Adviezen, opmerkingen en klachten van de leden, een commissie, sectie of een platform worden door het bestuur serieus genomen en binnen een redelijke termijn behandeld. Het bestuur informeert de RvT over ingediende klachten en de wijze van afhandeling.
- 8.2 Het bestuur stimuleert een actieve participatie van de leden. Het bestuur kan daartoe bijvoorbeeld, al dan niet na een verzoek daartoe van de RvT of de algemene ledenvergadering, overgaan tot de instelling of opheffing van één of meer (tijdelijke) commissies, werkgroepen en platforms. Het bestuur kan de taken, bevoegdheden, samenstelling, werkwijze, het besluitvormingsproces van en de wijze van aanmelding voor een commissie, werkgroep of platform nader schriftelijk vastleggen.
- 8.3 De algemene ledenvergadering kan besluiten om ten behoeve van specifieke deelbelangen van meerdere leden één of meer secties in te stellen als bedoeld in artikel 13 van de statuten.
- 8.4 Het bestuur houdt een overzicht bij van de eventueel ingestelde (tijdelijke) commissies, werkgroepen, secties en platforms. Het overzicht bevat een omschrijving van het betreffende (deel)belang en de tot de commissies, werkgroepen, secties en platforms behorende leden.

9. Commissie Normstelling

De normen van de Erkenningregeling worden door de onafhankelijke Commissie Normstelling gewijzigd en vastgesteld nadat er een brede consultatie heeft plaatsgevonden. Ook de (aspirant-)leden van Goede Doelen Nederland kunnen via de consultatie rechtstreeks hun zienswijze op de aangepaste normen aan de Commissie Normstelling geven.

Als het echter gaat om voorgenomen aanpassingen waarover de ledenvergadering van Goede Doelen Nederland heeft besloten, zal Goede Doelen Nederland namens haar leden die zienswijze via de consultatie geven onder vermelding van de stemverhouding (voor, tegen en onthouding) en de bijbehorende argumenten.

Voor aspirant-leden geldt dat zij tijdens de vergadering ook de mogelijkheid hebben om zich uit te spreken over een voorliggende wijziging. Zij hebben als aspirant-lid nog geen stemrecht, maar ook hun tijdens de vergadering ingenomen standpunt zal aan de commissie worden gecommuniceerd.

10. Slotbepalingen

- 10.1 Dit reglement kan slechts door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd overeenkomstig het bepaalde in de statuten van de vereniging.
- 10.2 Een besluit tot wijziging van dit huishoudelijk reglement treedt in werking op de dag volgende op die waarop de algemene ledenvergadering dat besluit neemt, tenzij de algemene ledenvergadering een later tijdstip vaststelt.

Dit reglement is gewijzigd door de algemene ledenvergadering op 22 januari 2024 te Amsterdam.