

Toezichtvisie Raad van Toezicht van vereniging Goede Doelen Nederland en Stichting Diensten voor Goede Doelen

November 2023

Voor u ligt de toezichtvisie van de Raad van Toezicht van vereniging Goede Doelen Nederland en Stichting Diensten voor Goede Doelen (GDN).

Deze is richtinggevend voor de wijze waarop wij als raad toezicht willen houden en is opgesteld door de voltallige Raad van Toezicht.

Maatschappelijke opgave

De toetssteen van de Raad van Toezicht wordt gevormd door de maatschappelijke opgave waar de organisatie GDN invulling aan geeft. Dat wil zeggen dat we ons steeds de vraag stellen in hoeverre voorgenomen plannen bijdragen aan de maatschappelijke opgave.

Deze is als volgt benoemd:

‘Het versterken van de maatschappelijke positie van goede doelen zodat zij impactvol kunnen werken aan het realiseren van hun missie.’

Bij die maatschappelijke opgave baseren we ons op informatie die we verkrijgen over of van in- en externe stakeholders. De belangrijkste bronnen zijn voor ons de leden van GDN, het publiek (bestaande uit donateurs en uit hen die (nog) niet doneren), media, de politiek, onze partners in het brede maatschappelijk middenveld en natuurlijk de bestuurder, onze medewerkers en de vrijwilligers.

Wij monitoren of onze bestuurder goed aangesloten is op dit netwerk en zullen zelf – vanuit ons eigen netwerk of door ontmoetingen met stakeholders – ook inbreng leveren om goed voeling te houden met de ontwikkelingen die er zijn ten aanzien van die maatschappelijke opgave.

De toegevoegde waarde van de Raad van Toezicht is dat wij de buitenwereld binnen brengen en waarborgen dat de belangen van stakeholders bij belangrijke besluiten worden gewogen. Wij zorgen ervoor dat de verschillende perspectieven in de dialoog met de bestuurder en als toezichthouders onderling aan de orde komen en dat beleidsvoornemens daadwerkelijk invulling geven aan de maatschappelijke opgave.

Uitgangspunten van de Raad van Toezicht

Als Raad van Toezicht gaan we uit van het ‘stewardship-paradigma’, waarin vertrouwen in de bestuurder centraal staat. Ook als er sprake is van onverwachte gebeurtenissen of crisis, zullen we ervoor waken dat we vanuit dit leidende principe blijven handelen. Dat betekent dat wij dichterbij zullen komen als dat nodig is, zonder dat de nadruk komt te liggen op controle- of beheersmaatregelen die vooral bedoeld zouden kunnen zijn om het comfort van ons, als raad, te verhogen.

Ambitie van de Raad van Toezicht

De vorm van toezicht waar wij invulling aan willen geven, bestaat uit een combinatie van ‘geformaliseerd, resultaatgericht- en waarde gericht toezicht’.

- Bij geformaliseerd toezicht is er blijvende aandacht voor het implementeren van nieuwe uitgangspunten in wet- en regelgeving en governance codes.

- Bij resultaatgericht toezicht staan de volgende vragen centraal: Waar gaat GDN voor? Hoe vertaalt zich dat in voorgenomen resultaten voor de komende periode? Welke informatie is er nodig om die resultaten te monitoren? Hoe ziet onze jaaragenda er dan uit?
- Bij waarde gericht toezicht gaat het om de invulling van de maatschappelijke opgave van de organisatie en (dus) om het realiseren van publieke toegevoegde waarde.
- Daarbij streven we ernaar om vroegtijdig met de bestuurder in gesprek te gaan zodat er meer nadruk ligt op het strategische debat waarbij 'de maatschappelijke opgave' centraal staat (naast de controle achteraf – die wij uiteraard ook serieus nemen).

Onze waarden als Raad van Toezicht

De waarden die van belang zijn voor het functioneren van de Raad van Toezicht en richting geven aan onze invulling van de relatie met de bestuurder zijn:

- transparantie en openheid;
- professionaliteit;
- verbinding;
- verantwoordelijkheid;
- initiatief en ondernemingszin;
- gedrevenheid vanuit maatschappelijke idealen.

Professionaliteit

Wij streven ernaar onze eigen professionaliteit én die van de gehele raad permanent te verbeteren. Dat doen we door bij de jaarlijkse zelfevaluatie stil te staan bij de wijze waarop we invulling hebben gegeven aan onze rol. Tevens agenderen we jaarlijks onze eigen 'permanente educatie' als toezichthouders.

Daarnaast nemen we de tijd voor een vooroverleg, zodat we voorafgaand aan de vergadering contact met elkaar maken. Tot slot blikken we na de vergadering terug op het vergaderproces en zorgen we ervoor dat wezenlijke zaken niet ongezegd blijven.

Rollen van de Raad van Toezicht

a. Toezichtrol

Het toetsingskader wordt samen met de bestuurder geformuleerd en gekozen proces- en kwantitatieve doelen zijn uitgangspunt voor de jaaragenda van de raad.

Het toezicht op de bijdrage aan de maatschappelijke opgave gebeurt aan de hand van meetbare en kwalitatieve informatie die een beeld geeft van de mate waarin de strategische plannen worden gerealiseerd. Deze informatie verkrijgen wij met behulp van beleidsnotities en rapportages, gesprekken met de bestuurder, leden, medewerkers van GDN en met vertegenwoordigers van de PVT. Ook gaan we graag in gesprek met externe stakeholders en onderzoekers van trends in het maatschappelijk middenveld en goed doen.

Het toezicht op de continuïteit van de organisatie krijgt invulling doordat we toetsen of GDN voldoet aan de wet- en regelgeving en of alle parameters met betrekking tot de bedrijfsvoering binnen de afgesproken bandbreedte blijven. Hiervoor spreken we graag met de bestuurder, MT-leden, de accountant en met andere interne stakeholders.

Deze rol komt vooral tot uiting in het constructieve gesprek, de inbreng van onze expertise én het op gepaste afstand monitoren van de gemaakte afspraken met de bestuurder.

b. Klankbordrol

In de klankbordrol streven we ernaar de bestuurder te ondersteunen bij strategische besluiten. We spreken graag over door het bestuur geagendeerde dilemma's, maar willen het bestuur ook graag inspireren aan de hand van ongevraagde agendering en zullen daartoe zelf onderwerpen agenderen. Afhankelijk van het onderwerp wil de RvT al in de eerste, verkennende fase of juist wat later in het besluitvormingsproces betrokken worden. In het laatste geval wil de raad in ieder geval van gedachten wisselen over conceptplannen waarin alternatieven of scenario's zijn beschreven.

c. Werkgeversrol

De werkgeversrol betreft primair onze verantwoordelijkheid voor een bestuur dat past bij de levensfase van GDN en voor een effectieve besturing. Naast aanstelling, beoordeling en ontwikkeling van het bestuur hoort daar ook aandacht voor vitaliteit, ambitie en opvolging bij.

Ook willen we zicht hebben op de leiderschapsstijl van de bestuurder en de wijze waarop deze GDN vormt tot een prettige en veilige werkgever.

Aan de bestuurder persoonlijk willen we vertrouwen, steun en een luisterend oor bieden.

d. Netwerkkrol

Wij monitoren of onze bestuurder goed aangesloten is op het netwerk van GDN en op de bredere sector van maatschappelijk initiatief en goed doen. Wij zullen zelf – vanuit ons eigen netwerk of door ontmoetingen met stakeholders – ook inbreng leveren om goed voeling te houden met de ontwikkelingen die er zijn ten aanzien van die maatschappelijke opgave van GDN. Indien nodig zetten wij ons persoonlijk netwerk in ten behoeve van GDN en vervullen wij een actieve rol in het netwerk van GDN. Van de bestuurder verwachten wij berichtgeving indien zij van ons netwerk gebruik heeft gemaakt.

Bij de ontmoeting van zowel in- als externe stakeholders maken wij keuzes in overleg met de bestuurder, zijn wij ons goed bewust van onze rol en zullen we de bestuurder niet uit positie brengen.

Wij staan open voor signalen vanuit de omgeving en zullen op eventuele informatie of signalen die wij als raad ontvangen weloverwogen reageren, waarbij we het belang van de organisatie zorgvuldig voor ogen houden.

Inrichting van de Raad van Toezicht

We werken met commissies die voorwerk verrichten voor de RvT-vergadering. Alle leden van de raad hebben dezelfde informatie en de commissie brengt schriftelijk verslag uit van het gedane voorwerk. Eventuele besluiten kunnen daarna in de voltallige vergadering genomen worden. Daarnaast kan een commissie ook klankbord-onderwerpen agenderen voor de RvT-vergadering.

De leden van de raad vertrouwen op het voorwerk van de commissies, zonder daarbij voorbij te gaan aan de integrale verantwoordelijkheid die ieder lid van de raad heeft.

Verantwoording afleggen

We leggen verantwoording af over onze rol als Raad van Toezicht en over de wijze waarop we deze hebben vervuld. Dat doen we in de ALV, in het jaarverslag en ook in onze contacten met stakeholders. Zo zijn we als raad niet alleen zichtbaar, maar ook aanspreekbaar op onze bijdrage voor GDN.

Het toezichtkader van wet- en regelingen waarbinnen de RvT haar rol vervult

Onderstaand een overzicht van de voor GDN van belang zijnde wet- en regelgeving, zonder daarbij uitputtend te zijn waar het betreft wet- en regelgeving zoals de AVG waar iedereen in Nederland zich aan dient te houden.

Statuten

De statuten van de vereniging en van de stichting zijn door de notaris opgesteld conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zoals de Wbtr. Er is een bevoegdhedenmatrix van de vereniging en van de stichting beschikbaar waarin naast de statuten ook het Huishoudelijk Reglement, het reglement van de RvT en de beschrijving van de administratieve organisatie zijn meegenomen.

Erkenningsregeling

De vereniging stelt als voorwaarde voor het lidmaatschap het hebben van een CBF-Erkenning en verwacht derhalve van haar leden dat de normen van de Erkenningsregeling worden nageleefd. Dat betekent ook voor de vereniging en stichting zelf dat, waar mogelijk en passend, ook conform de Erkenningsregeling wordt gehandeld. Bijvoorbeeld als het gaat om het toekennen van een vacatievergoeding aan de leden van de RvT en de beloning van de directeur-bestuurder.

<https://commissienormstelling.nl/>

Richtlijnen voor de Jaarverslaglegging

Vereniging en stichting houden zich aan de van toepassing zijnde richtlijn van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Het jaarverslag van zowel stichting als vereniging is opgesteld volgens de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 “Kleine Organisaties-zonder-winststreven” (Rjk C1). De accountant ziet hier mede op toe.

ANBI voorwaarden/fiscaal

De stichting heeft de ANBI-status. Dat betekent dat de stichting zich aan de ANBI voorwaarden moet houden.

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/bijzondere_regelingen/goede_doelen/algemeen_nut_beogende_instellingen/welke_verplichtingen_heeft_een_anbi

Bovendien is er door de belastingdienst een BTW koepelvrijstelling verleend. Voor behoud van deze vrijstelling zal aan de betreffende voorwaarden moeten worden voldaan.

Het toetsingskader en informatieprotocol

In het toetsingskader wordt – aan de hand van het jaarplan – uitgewerkt wat de doelen per gebied zijn en welke norm daarbij met de bestuurder is afgesproken.

De Raad van Toezicht focust de komende jaren op de volgende strategische thema's:

- ✓ Belangenbehartiging (samenwerking en de beoogde rol in de brede sector op dat punt) nu het vaste SBF-verband is beëindigd.
- ✓ Consumentenagenda en andere aspecten van de ‘shrinking space’ voor goede doelen
- ✓ Loterijstelsel
- ✓ Verbreding Erkenningsregeling naar andere spelers in de sector dan goede doelen
- ✓ Ondersteuning back-office leden/shared services aanbod
- ✓ Rol SDG's/MVO in de sector

In het informatieprotocol geven we aan welke informatie we nodig hebben om die afspraken te kunnen monitoren. Tot slot bewaken we dat deze thema's in voldoende mate terugkomen op de jaaragenda van de RvT.

.....



